



MAS Region HANÁ, z. s.



jako nositel Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS
Region HANÁ, z. s. na období 2021-2027 (SCLLD21+)

vyhlašuje

8. Výzva MAS Region HANÁ, z. s. - IROP - Kultura - památky

v programovém rámci

Integrovaného regionálního operačního programu 2021-2027

ve vazbě na 70. Výzvu k předkládání žádostí o podporu z Integrovaného
regionálního operačního programu 2021–2027 Kultura - památky a muzea - SC
5.1 (CLLD)

Základní údaje výzvy	
Operační program	Integrovaný regionální operační program
Specifický cíl IROP	5.1 Podpora integrovaného a inkluzivního sociálního, hospodářského a environmentálního místního rozvoje, kultury, přírodního dědictví, udržitelného cestovního ruchu a bezpečnosti v jiných než městských oblastech
Opatření strategického rámce	Opatření 3.2.2. Rekonstrukce a péče o památky
Opatření programového rámce	IROP – KULTURA – PAMÁTKY A MUZEA
Číslo výzvy ŘO IROP	70. výzva IROP - Kultura - památky a muzea - SC 5.1 (CLLD)
Číslo a název výzvy MAS	8. Výzva MAS Region HANÁ, z. s. - IROP - Kultura - památky
Podporovaná aktivita	Revitalizace kulturních památek
Druh výzvy	Kolová

Termíny	
Datum a čas vyhlášení výzvy MAS	29. 04. 2024, 12:00 hod.
Datum a čas zahájení příjmu projektových záměrů datovou schránkou	29. 04. 2024, 12:00 hod.
Datum a čas ukončení příjmu projektových záměrů datovou schránkou	04. 06. 2024, 12:00 hod.
Datum zahájení realizace projektu	Zahájením realizace projektu se rozumí zahájení prací související s projektem. Realizace může být zahájena před podáním žádosti o podporu do MS2021+, tedy i před podáním projektového záměru do výzvy MAS. Zahájení realizace projektu není časově omezeno, ovšem výdaje vzniklé před 1. 1. 2021 nejsou způsobilé.
Datum ukončení realizace projektu	Ukončením realizace projektu se rozumí prokazatelné uzavření všech činností realizovaných v rámci projektu. Realizace projektu nesmí být formálně ani fyzicky ukončena před podáním žádosti o podporu v MS2021+, tedy i před podáním projektového záměru do výzvy MAS. Realizace může být ukončena před vydáním prvního právního aktu/rozhodnutí. Nejzazší datum ukončení realizace projektu je do 30.6.2029

Podpora	
Alokace výzvy MAS (CZV)	1 802 901 Kč
Míra podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu pro projekt	Méně rozvinutý region: Evropský fond pro regionální rozvoj (EFRR) - 95 % Státní rozpočet (SR) - 0 % Vlastní zdroje žadatele: - 5 %
Minimální a maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu	minimální výše CZV na projekt: 500 000 Kč maximální výše CZV na projekt: 948 000 Kč
Podmínky veřejné podpory	Podpořeny budou pouze projekty nezakládající veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.
Forma podpory	Dotace – ex-post financování

Zacílení podpory	
Podporované aktivity	<p>Revitalizace kulturních památek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • revitalizace kulturních památek; • expozice; • depozitáře; • technické zázemí; • návštěvnická a edukační centra; • restaurování, vybavení pro konzervaci a restaurování; • evidence a dokumentace mobiliárních fondů; • parkoviště u památek – max. 10 % celkových způsobilých výdajů. <p>Dílní aktivity (podaktivity) mohou být v projektu libovolně kombinovány.</p> <p>Další informace k podporovaným aktivitám a k způsobilosti výdajů jsou stanoveny ve specifických pravidlech pro žadatele a příjemce k dané výzvě ŘO IROP</p>
Území realizace	Místo realizace se musí nacházet na území MAS vymezeném ve schválené strategii CLLD.
Oprávnění žadatelé	<ul style="list-style-type: none"> • vlastníci památek • subjekty s právem hospodaření <p>Památka musí být zapsána v Ústředním seznamu kulturních památek ČR pouze jako nemovitá kulturní památka. Toto bude ověřováno v Památkovém katalogu (pamatkovykatalog.cz).</p>
Cílové skupiny	<p>Obyvatelé a subjekty působící na území působnosti MAS se schválenou strategií CLLD a návštěvníci území působnosti MAS se schválenou strategií CLLD:</p> <p>návštěvníci muzeí • žáci a studenti • obyvatelé • odborná veřejnost • uprchlíci, migranti • podnikatelské subjekty • národnostní skupiny (zejména Romové) • osoby se zdravotním postižením</p>

Indikátory	
Indikátory	<p>Indikátory výstupu</p> <p>908 021 - Počet revitalizovaných památkových objektů</p> <p>740 010 - Parkovací místa pro vozidla</p> <p>Indikátory výsledku</p> <p>910 052 - Počet návštěvníků podpořených lokalit v oblasti kultury a cestovního ruchu</p> <p>323 000 - Snížení konečné spotřeby energie u podpořených subjektů</p>

Způsobilé výdaje	
Věcná způsobilost	Obecná věcná způsobilost výdajů je uvedena v Obecných pravidlech pro žadatele a příjemce (kapitola č. 7 Způsobilost výdajů). Specifická věcná způsobilost výdajů je uveden ve Specifických pravidlech k dané výzvě ŘO IROP (Specifická pravidla pro žadatele a příjemce k výzvě ŘO IROP č. 70 s názvem Kultura – památky a muzea - SC 5.1 (CLLD), kapitola č. 3.2.5.2 s názvem Způsobilé výdaje).
Časová způsobilost	Pokud není ve Specifických pravidlech uvedeno jinak, výdaj je časově způsobilý, pokud věcně spadá do období od 1. 1. 2021 do data ukončení realizace projektu. Výdaje vzniklé před datem zahájení realizace projektu uvedeným v MS2021+ nejsou způsobilé. Časová způsobilost výdajů je od 1.1.2021 do 30.9.2026.

Projektový záměr předložený na MAS mimo MS 2021+							
Struktura projektového záměru	Závazný vzor projektového záměru je uveden v přílohách výzvy.						
Způsob a forma podání projektového záměru	Projektové záměry jsou na MAS podávány elektronicky do datové schránky MAS. ID t8d3v7q. Do předmětu zadat číslo a název výzvy MAS. Pro jednoho žadatele (jedno IČ) o podporu (předkladatele záměru) je omezen počet podaných záměrů na jeden. Pokud podá jeden žadatel (jedno IČ) do této výzvy více záměrů, bude do administrativní kontroly a hodnocení zařazen záměr, který byl podán nejdříve. Ostatní záměry stejného žadatele (stejně IČ) budou vyřazeny. Projektové záměry žadatel bude konzultovat výhradně osobně v kanceláři MAS s uvedenou kontaktní osobou (viz kontakty výzvy). MAS eviduje seznam konzultovaných projektů. Konzultace budou možné po předchozí telefonické domluvě, nejpozději 3 dny před ukončením výzvy (tj. do čtvrtku 30. 5. 2024 do 12:00 hodin).						
Náležitosti záměru	<table border="1"> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>Vyplněný a elektronicky podepsaný formulář projektového záměru ve formátu pdf (vzor je součástí výzvy)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>Plná moc pokud je relevantní</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>Žadatel může doložit i další přílohy relevantní pro věcné hodnocení, pokud chce sdělit další informace nad rámec povinných informací ve formuláři záměru. Tyto další přílohy je nutné podat spolu s formulářem projektového záměru.</td> </tr> </tbody> </table>	1	Vyplněný a elektronicky podepsaný formulář projektového záměru ve formátu pdf (vzor je součástí výzvy)	2	Plná moc pokud je relevantní	3	Žadatel může doložit i další přílohy relevantní pro věcné hodnocení, pokud chce sdělit další informace nad rámec povinných informací ve formuláři záměru. Tyto další přílohy je nutné podat spolu s formulářem projektového záměru.
1	Vyplněný a elektronicky podepsaný formulář projektového záměru ve formátu pdf (vzor je součástí výzvy)						
2	Plná moc pokud je relevantní						
3	Žadatel může doložit i další přílohy relevantní pro věcné hodnocení, pokud chce sdělit další informace nad rámec povinných informací ve formuláři záměru. Tyto další přílohy je nutné podat spolu s formulářem projektového záměru.						

Způsob posouzení souladu projektového záměru se SCLLD	
Způsob posouzení souladu projektového záměru se SCLLD	<p>Posouzení souladu projektového záměru se SCLLD je soubor činností, které jsou vykonávány od ukončení příjmu projektových záměrů do vydání souladu/nesouladu projektového záměru se SCLLD.</p> <p>Posouzení souladu projektového záměru se SCLLD je rozdělen do těchto fází:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Administrativní hodnocení (formální náležitosti a přijatelnost) 2. Věcné hodnocení 3. Výběr projektových záměrů k podpoře 4. Vydání souladu/nesouladu projektového záměru se SCLLD <p>Do procesu posouzení souladu projektového záměru se SCLLD může jako mezi krok vstoupit případný přezkum administrativního nebo věcného hodnocení, popřípadě prošetření stížnosti na výběr projektových záměrů k podpoře. Za tyto činnosti odpovídá Kontrolní komise.</p> <p>Dalšími kroky v souvislosti s projektem po vydání souladu/nesouladu projektového záměru se SCLLD jsou:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zadání kompletní žádosti o podporu i s přílohami do MS2021+. 2. Kontrola shody projektového záměru, ke kterému byl vydán soulad projektu se SCLLD, s podanou žádostí o podporu do MS2021+. <p>Další postup administrace projektu je uveden v Obecných pravidlech pro žadatele a příjemce a ve Specifických pravidlech pro příjemce a žadatele k dané výzvě ŘO IROP.</p> <p>Bližší informace o způsobu posouzení souladu projektového záměru se SCLLD jsou uvedeny v Interních postupech MAS (verze č. 1.3).</p>
Kritéria pro hodnocení projektů	<p>Kritéria pro hodnocení projektových záměrů jsou přílohou této výzvy. Jedná se o kritéria pro věcné hodnocení.</p>
Podmínky pro splnění kritérií pro formální hodnocení projektového záměru	<p>Ověřuje se, zda žadatel vyplnil veškeré potřebné údaje v projektovém záměru</p> <p>Ověřuje se, zda žadatel doložil všechny požadované přílohy.</p> <p>Ověřuje se, zda je soulad v informacích mezi jednotlivými částmi projektového záměru, vč. základního souladu s podmínkami výzvy.</p> <p>Ověřuje se, zda formulář projektového záměru je podepsán oprávněnou osobou.</p>
Kritéria pro věcné hodnocení	<p>Kritéria pro věcné hodnocení záměrů jsou součástí přílohy této výzvy.</p>

Další detaily výzvy	
Provádění změn výzvy MAS	MAS Region HANÁ, z.s. má možnost provádět změny ve výzvě. Změny výzvy projednává a schvaluje Rada MAS. Změna výzvy je minimálně uvedena na webových stránkách MAS. Podmínky pro případnou změnu výzvy jsou uvedeny v Interních postupech MAS Region HANÁ, z. s. pro PR IROP
Provádění změn projektového záměru	Žadatel nemůže v rámci celého procesu posouzení souladu projektového záměru se SCLLD podávat žádosti o změnu projektového záměru. Podrobnější informace jsou uvedeny v Interních postupech MAS Region HANÁ, z. s. pro PR IROP
Provádění změn žádosti o podporu	Změna žádosti o podporu se řídí Obecnými pravidly pro žadatele a příjemce IROP, případně Specifickými pravidly k dané výzvě ŘO IROP a dalšími příslušnými dokumenty. Žadatel/příjemce má za povinnost kontaktovat MAS e-mailem a informovat ji o plánované změně projektu v těchto případech: snížení nebo zvýšení hodnoty indikátorů výstupu, prodloužení předpokládaného termínu ukončení realizace projektu, snížení celkových způsobilých výdajů projektu, změna finančního plánu projektu v jednotlivých letech, tj. dochází ke zpoždění čerpání, pokud byl součástí projednávaného projektového záměru. Podrobnější informace jsou uvedeny v Interních postupech MAS Region HANÁ z.s. pro PR IROP, v Obecných pravidlech pro žadatele a příjemce a ve Specifických pravidlech pro žadatele a příjemce k dané výzvě ŘO.

<p>Pravidla, postupy, příručky</p>	<p>Do vydání Právního aktu/Rozhodnutí se žadatel řídí verzí Obecných a Specifických pravidel pro žadatele příjemce účinných v den podání žádosti o podporu do MS2021+. V době realizace i udržitelnosti projektu, tj. od vydání Právního aktu/Rozhodnutí, se příjemce vždy řídí aktuálně účinnou verzí Obecných a Specifických pravidel.</p> <p>Dále se žadatel řídí textem výzvy MAS, Interními postupy MAS Region HANÁ, z.s. PR IROP pro programové období 2021-2027.</p> <p>Nadřazená výzva 70. výzva IROP - Kultura - památky a muzea - SC 5.1 (CLLD) Odkaz: https://irop.gov.cz/cs/vyzvy-2021-2027/vyzvy/70vyzvairop</p> <p>Obecná pravidla pro příjemce a žadatele odkaz: https://irop.gov.cz/cs/vyzvy-2021-2027/vyzvy/70vyzvairop</p> <p>Specifická pravidla pro příjemce a žadatele odkaz: https://irop.gov.cz/cs/vyzvy-2021-2027/vyzvy/70vyzvairop</p> <p>Postup pro podání žádosti o podporu v MS2021+, Příručka pro práci v MS2021+ odkaz: https://irop.gov.cz/cs/vyzvy-2021-2027/vyzvy/70vyzvairop</p> <p>Kontrolní listy CRR k hodnocení žádosti o podporu: odkaz: https://www.crr.cz/irop/projekt-a-kontrola/kontrolni-listy/</p> <p>Interní postupy MAS Region HANÁ z.s.: platná verze pro tuto výzvu MAS: verze č. 1.3, odkaz: www.regionhana.cz</p>
-------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>Kontakty</p>	
<p>Kontakty pro poskytování informací a konzultace - MAS</p>	<p>Kontaktní údaje na pracovníky MAS Region HANÁ z.s.:</p> <p>Ing. Jaroslav Brzák vedoucí CLLD Region HANÁ e-mail: jarek.brzak@regionhana.cz tel. 605 174 701</p> <p>Ing. Nela Krejčířová manažer pro projektový rámec IROP e-mail: nela.krejcirova@regionhana.cz tel. 776 0279 50</p> <p>Jitka Fucimanová Projektový pracovník CLLD e-mail: jitka.fucimanova@regionhana.cz tel. 777 576 513</p>

Poskytování informací a konzultace - CRR	Pro řešení konkrétních dotazů k projektům plánovaným k předložení do výzvy je žadatelům zpřístupněn konzultační servis dostupný na adrese https://www.crr.cz/irop/konzultacni-servis-irop/ .
-------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Seznam příloh výzvy		
Seznam příloh výzvy	1	Vzor projektového záměru
	2	Kritéria věcného hodnocení