



Závěrečná sebehodnotící zpráva příjemců MAP

Název projektu: „Místní akční plán vzdělávání v ORP Konice“

registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_005/0000113

Popis:

Závěrečná sebehodnotící zpráva k projektu MAP vzdělávání v ORP Konice obsahuje hodnocení za celou dobu realizace projektu, tj. za období 1. 2. 2016 – 31. 1. 2018. Závěrečná sebehodnotící zpráva je vytvořena dle Šablony pro závěrečnou sebehodnotící zprávu příjemců MAP (projektů MAP podpořených z prioritní osy 3 OP VVV – viz. Metodika pro vnitřní evaluaci projektů PO 3 OP VVV, verze 2.0, datum účinnosti: 22. 12. 2016).

Jména autorů z realizačního týmu projektu:

Ing. Kateřina Vičarová, manažer a facilitátor aktivit projektu

Mgr. Marta Husičková, odborný řešitel projektu

Ing. Jaroslav Brzák, odborný řešitel projektu

Mgr. Pavla Valentová, odborný řešitel projektu

Mgr. Bc. Jiřina Gallasová, odborný řešitel projektu

Datum: 20. 12.2017



A. Vznik projektu a jeho vývoj

1) Co kromě finanční motivace bylo hlavním impulsem k našemu zapojení se do projektu MAP? (v případě, že byla motivace pouze finanční, stačí uvést pouze toto)

Hlavním impulsem k našemu zapojení se do projektu MAP bylo to, že území ORP Konice má řadu místně specifických problémů v oblasti školství. S tím souvisí i jistá odlehlost regionu od velkých měst (Olomouc, Prostějov), špatná dopravní obslužnost území, málo rozvinutá partnerství napříč jednotlivými ZŠ a MŠ. Jedním z hlavních úkolů projektu MAP bylo společné plánování rozvoje vzdělávání v území ORP Konice. Realizací projektu jsme chtěli zvýšit kvalitu vzdělávání v ZŠ a MŠ, zlepšit koordinaci a spolupráci v území. Neméně významným faktorem byla i podmínka zpracování Strategického rámce MAP, jakožto podkladu pro čerpání finančních prostředků na modernizaci učeben a vybavení škol v rámci OP IROP.

To vše odráží vize MAP vzdělávání v ORP Konice uvedená ve Strategickém rámci:

Vytvoření partnerské platformy mezi jednotlivými aktéry vzdělávání, materiální vybavení škol odpovídající 21. století, rozvoj klíčových kompetencí všech dětí a žáků v hlavním vzdělávacím proudu, rovný přístup ke vzdělávání. Kvalitní pracovní podmínky pro pedagogy k zajištění moderní výuky, zlepšení podmínek i pro nepedagogické pracovníky škol. Zkvalitnění zázemí pro mimoškolní, zájmové a neformální vzdělávání. Zachování malotřídních škol, které jsou důležitou součástí veškerého dění v malých obcích.

2) Jaká byla naše původní představa o budování partnerství a jak se rozšířila/vyvinula/pozměnila v průběhu realizace, případně co k tomu vedlo?

V rámci partnerství byly zpočátku iniciovány vazby mezi aktéry projektu a byly jim představeny aktivity v oblasti vzdělávání v projektu. Došlo k vzájemnému seznámení jednotlivých aktérů projektu, navázání kontaktů. Byly vytvořeny funkční partnerské vazby. Proběhlo celkem 7 jednání Řídícího výboru od začátku realizace projektu. Poslední jednání ŘV proběhlo 17. 01. 2018, jehož součástí bylo schválení finálního dokumentu MAP. V rámci projektu funguje platforma spolupráce ředitelů a zřizovatelů škol, zástupců zájmového a neformálního vzdělávání, zástupců ZUŠ a realizátorů projektu MAP vzdělávání v ORP Konice. V této platformě probíhá vzájemná komunikace, sdílení a diskuze se všemi zúčastněnými členy. Tato platforma byla vždy informována o tom, co právě probíhalo v rámci projektu, o harmonogramu a dalším postupu projektu. Proběhlo celkem 7 jednání v průběhu realizace projektu. V neposlední řadě byly velmi důležité individuální schůzky v území, zejména kvůli získání pedagogů do pracovních skupin. Byli osloveni ředitelé, pedagogové, zřizovatelé, aktéři zájmového a neformálního vzdělávání a další zájemci o danou problematiku. Postupně došlo k vzájemnému seznámení jednotlivých aktérů projektu, navázání kontaktů. Byly vytvořeny a upevněny funkční partnerské vazby.

Od začátku realizace projektu MAP se podařilo zpracovat dohodu o prioritách, která v sobě zahrnuje 3 důležité milníky (tj. analýzu, strategický rámec a investiční priority). V rámci analytické části dokumentu byly vymezeny východiska pro strategickou část – problémové oblasti a klíčové problémy, prioritní



oblasti rozvoje, souhrnná SWOT 3 analýza. Strategický rámec priorit MAP vzdělávání v ORP Konice do roku 2023 v sobě zahrnuje vizi, popis zapojení aktérů (tj. principy MAP, přehled schůzek a jednání, složení partnerství a organizační struktura), popis priorit a cílů. Prioritizace témat v území ORP Konice byla řešena na základě jednání a diskuzí, které probíhaly mezi zástupci jednotlivých škol a jejich zřizovatelů. Záměry byly konzultovány také s realizátory projektu MAP vzdělávání v ORP Konice. Výsledkem prioritizace v území jsou tabulky investičních priorit jednotlivých škol se souhlasem ředitelů a zřizovatelů. Byl zpracován Akční plán na školní rok 2017/2018 s doplněním měsíců duben – srpen 2017.



B. Uspořádání účastníků v projektu, jeho vedení a klíčoví aktéři

- 1) Podle jakých kritérií jsme vybírali partnery do projektu MAP a proč? Postupovali bychom nyní stejně? Co bychom nyní změnili, pokud bychom začínali znovu?
(Otázka se týká především organizací z řad NNO, případně ostatních subjektů, které byly zapojeny do projektu. Nemusí jít o projektová partnerství.)**

Organizační strukturu partnerství projektu MAP vzdělávání v ORP Konice tvoří 4 základní složky, které víceméně vyplývají ze zadání projektu. Hlavním a povinným orgánem je Řídící výbor, druhou povinnou složkou je realizační tým a třetí nepovinnou úrovní, nicméně nezastupitelnou část tvoří pracovní skupiny a pravidelná setkávání ředitelů škol se zástupci zřizovatele.

Hlavními kritérii pro výběr partnerů MAP byla jejich odbornost, motivovanost, ochota spolupracovat, povědomí o území a ochota přinést do projektu vlastní invenci. Výběr partnerů se osvědčil, většina partnerů pracovala velmi zodpovědně, aktivně a ochotně. Při zapojování aktérů byl kladen důraz na dodržování principu nediskriminace.

Řídící výbor byl ustaven na svém prvním jednání dne 07. 04. 2016. V průběhu jeho sestavování byly osloveny všechny ZŠ a MŠ v území, organizace neformálního a volnočasového vzdělávání dětí a mládeže včetně ZUŠ. Dále byl osloven Magistrát města Olomouce s žádostí o nominaci člena z kraje a KAP. Kritéria výběru byla dána pravidly projektu, resp. povinným složením Řídícího výboru, které definují postupy MAP. Role ŘV je přímo spjatá s procesem plánování, tvorbou a schvalováním MAP. Realizační tým a MAS Region HANÁ, z.s., jakožto nositel projektu, se snažil o dodržení reprezentativnosti složení. Řídící výbor si na svém ustavujícím jednání zvolil svého předsedu, byl schválen statut a jednací řád. V průběhu realizace se ukázalo, že někteří členové byli aktivnější a někteří méně. Je však důležité zdůraznit, že všechny jednání Řídícího výboru byla usnášeníschopná.

Projektový tým byl rozdělen na realizační a odborný tým. Realizační tým byl tvořen manažerkou projektu a finanční manažerkou. Odborný tým byl tvořen facilitátorem aktivit projektu a 4 odbornými řešiteli. Do projektu byli zapojeni další specialisté hrazení z paušálních nákladů (odborníci z Univerzity Palackého v Olomouci a jiných vzdělávacích organizací). Projektový tým se scházel dle potřeby na pravidelných poradách realizačního týmu, aby operativně řešil naplňování cílů projektu zejména přes setkávání pracovních skupin a koordinaci dalších aktivit v rámci projektu. Složení projektového týmu se víceméně osvědčilo, i když jeho určitým nedostatkem bylo časové vytížení některých členů odborného týmu.

Pracovní skupiny byly sestaveny na základě vzniklého partnerství MAP a fungovaly od 01. 10. 2016 – 30. 11. 2017. V rámci projektu fungovaly 4 pracovní skupiny (dále jen PS):

1. PS Mateřské školy
2. PS Čtenářská gramotnost, zájmové a neformální vzdělávání
3. PS Polytechnické vzdělávání, matematická gramotnost
4. PS Přírodní vědy, Environmentální výchova



Pro zapojení do pracovních skupin byly cílové skupiny osloveny několika způsoby – telefonicky, e-mailovou korespondencí, realizační tým navštívil osobně všechny ZŠ a MŠ v území ORP Konice, prostřednictvím webových stránek a článků v Konickém zpravodaji, bulletinu vydávaném k projektu MAP. PS se scházely v předem dohodnutých termínech. Setkání PS svolával vedoucí konkrétní PS. Setkání probíhala prostřednictvím kulatých stolů na předem dohodnutých místech. Vedoucí PS moderoval každé setkání, zadával členům úkoly, inicioval jejich plnění. PS měly stanovenou náplň práce, např. sběr podkladů pro tvorbu akčního plánu, tvorba metodických a didaktických materiálů, vzájemné hospitace, aj.

Pravidelná setkávání ředitelů škol se zástupci zřizovatelů byla zaměřena na sběr investičních záměrů pro potřeby Strategického rámce MAP, na informování o projektu MAP a jeho pokroku, apod.

2) Bylo nastavení z pohledu kompetencí a odpovědnosti v platformách optimální a proč?

V rámci projektu MAP vzdělávání v ORP Konice byl sestaven fungující administrativní tým spolu s odborným týmem. Podařilo se sestavit optimální a kompetentní Řídící výbor. Administrativní i odborný tým měly veškeré potřebné zkušenosti a dovednosti s vedením a administrací projektu (viz. doložené životopisy k žádosti o podporu). Jednání byla vedena kompetentně a efektivně. Veškeré kompetence byly rozloženy rovnoměrně mezi jednotlivé členy administrativního a odborného týmu.

Podařilo se sestavit optimální a odpovědnou platformu spolupráce zřizovatelů, ředitelů mateřských a základních škol, pedagogů mateřských a základních škol, zástupců zájmového a neformálního vzdělávání a rodičů.

Celý realizační tým úzce spolupracoval, společně připravoval podklady, které předkládal k projednání a připomínkování pracovním skupinám a následně ke schválení Řídícímu výboru. Dohled nad harmonogramem setkávání a práce v pracovních skupinách měla manažerka projektu. Manažer a facilitátor projektu spolu s odbornými řešiteli připravovali pracovní materiály pro jednání pracovních skupin, rozesílali pozvánky, připravovali prezentace a zpracovávali výstupy z jednání.

Za řádný průběh jednání Řídícího výboru zodpovídal jeho předseda. Jednání vedl předseda spolu s manažerkou projektu. Předseda ŘV zajišťoval rozeslání pozvánek a pracovních materiálů projednávaných a schvalovaných Řídícím výborem. Za kompletaci výstupů a zápis z jednání byla zodpovědná manažerka projektu. Jednotliví členové ŘV měli při hlasování každý jeden hlas a rozhodnutí byla přijímána formou usnesení.

3) Jaké bylo odborné zajištění diskuzních platforem a na jakém základě jsme vybírali odborníky?

V průběhu projektu vznikly 4 pracovní skupiny: 1) Mateřské školy, 2) Čtenářská gramotnost, zájmové a neformální vzdělávání, 3) Matematická gramotnost, polytechnické vzdělávání, 4) Přírodní vědy, environmentální výchova.

Jejich složení bylo plně kompetentní a erudované. Jednalo se o odborníky z praxe a to jak ředitele či vedoucí pracovníky, tak o pedagogy mateřských či základních škol.



Realizačnímu týmu projektu se podařilo navázat úzkou spoluprací s Univerzitou Palackého v Olomouci. Její pracovníci zaštiťovali klíčovou aktivitu spojenou se studií bezbariérovosti a velkou měrou se podíleli na vzdělávacích aktivitách v rámci aktivity „Budování znalostních kapacit“.

Pracovní skupina Přírodních věd, environmentální výchovy spolupracovala při svém výjezdu v rámci environmentální exkurze s Ekocentry Lipka a Baliny a CHKO Ždárské vrchy. Kde získali spoustu zajímavých informací pro další svoji práci v MAP II.

Pracovní skupina Čtenářská gramotnost, zájmové a neformální vzdělávání navázala kontakt s knihovnou v Uničově, jejíž pracovnice byla lektorkou workshopu „Čtenářské dílny v praxi“.

Odborné zajištění seminářů a workshopů a dalších vzdělávacích aktivit bylo v kompetenci realizačního týmu. Vhodný školitel či lektor byl vytipován realizačním týmem na doporučení členů Řídícího výboru nebo pracovních skupin.

4) Jaké byly rezervy v souvislosti se zajišťováním odborníků? Jaké změny jsme v tomto ohledu provedli?

Sestavení pracovních skupin bylo na začátku projektu obtížné. Postupem času se odbornému a administrativnímu týmu podařilo přesvědčit odborníky z území, že jejich účast na aktivitách v rámci projektu bude přínosem pro celé území.

V průběhu realizace projektu se ukázalo, že pro aktivní zapojení dalších odborníků do projektu bylo velmi vhodné využívání členů pracovních skupin, kteří znali jednotlivé odborníky v oblasti osobně, dařilo se jim získat je pro spolupráci na projektu. Dle zkušeností by byl ideální počet členů v pracovní skupině podle počtu zapojených škol, aby každá škola měla svého zástupce. Tím by si mohly předávat nejen zkušenosti, ale uskutečnit setkání pracovních na různých školách.



C. Aktivita projektu

1) Jakým způsobem probíhalo setkávání „členů“ MAP (periodicita, forma, kdo moderoval)?

Řídící výbor se setkával dle schváleného Jednacího řádu a statutu dle potřeby, nejméně však 2x ročně. Všichni členové Řídícího výboru vždy obdrželi pozvánku zaslanou e - mailem nejpozději 10 pracovních dní před vlastním jednáním. Společně s pozvánkou obdrželi pracovní materiály k připomínkování, jakožto podklady pro jednání. Podklady byly na jednání vždy k dispozici i v tištěné formě. Jednání moderoval předseda Řídícího výboru společně s projektovou manažerkou, která byla odpovědná za zápis z jednání.

Každé jednání mělo vždy 3 hlavní části. V první části byli členové Řídícího výboru informováni o aktuálním průběhu a aktivitách projektu MAP a byl představen materiál předložený ke schválení. Poté probíhala diskuse nejen k uvedenému materiálu, ale často i obecně k aktuálnímu dění ve školství v souvislosti s projednaným materiálem. Po ověření usnášedischopnosti následovalo hlasování, které bylo zaznamenáno do zápisu z jednání.

Projektový tým se setkával dle potřeby, nejméně však 1x měsíčně. V úvodu projektová manažerka prezentovala aktuální dění v projektu a bylo zhodnoceno plnění úkolů delegovaných na další členy projektového týmu. Poté další členové projektového týmu prezentovali podle aktuální etapy projektu výstupy z oblastí, za které v projektu nesli odpovědnost. Závěr byl věnován diskusi a delegování nových úkolů vyplývajících z jednání.

Pracovní skupiny se setkávaly v průběhu měsíců říjen 2016 až listopad 2017, většinou jednou měsíčně a pracovaly na svých výstupech. Z každého setkání byl proveden zápis, ve kterém byly zadány úkoly na příští setkání.

Pravidelná setkávání ředitelů škol se zástupci zřizovatele probíhala zhruba jednou za 3 měsíce. Přítomný management škol byl vždy informován o aktuálním průběhu projektu MAP a dle potřeby byl vytěžen projektovým týmem z hlediska potřeb projektu MAP např. investiční záměry, navrhované aktivity do akčního plánu atd. Naopak projektový tým získával od managementu škol cennou zpětnou vazbu k reakcím dětí, žáků, pedagogů a rodičů na některé aktivity nebo opatření zavedené v rámci projektu MAP.

Školení, semináře a vzdělávací akce v rámci budování znalostních kapacit se konaly průměrně jednou za měsíc. Větší ohlasy měly akce konané pro pedagogy a management škol, kde byla účast velmi hojná. S menším ohlasem se setkaly vzdělávací akce pro širokou veřejnost.

2) Co se nám osvědčilo? Co naopak nefungovalo?

V průběhu realizace projektu se ukázalo, že komunikace prostřednictvím emailu není příliš efektivní. Zpětná reakce od respondentů byla minimální či s velkým zpožděním. Nejlepším způsobem, jak komunikovat s partnery, byl telefonický rozhovor popř. osobní setkání s možností společné diskuze. V průběhu osobních setkání se sdílely důležité informace a předávaly cenné poznatky, rady a



zkušenosti. Za cenný nástroj považujeme také informování široké veřejnosti prostřednictvím webových stránek projektu, na kterých byly pravidelně zveřejňovány všechny důležité výstupy projektu.

To co vnímáme jako určitý nedostatek, je že se nám nepodařilo zapojit do pracovních skupin větší počet účastníků a malé zapojení mužů do všech pracovních skupin.

3) Co jsme podnikli pro zlepšení?

Pro zlepšení komunikace prostřednictvím emailu používáme znovu rozesílání pozvánek, materiálů nejméně ještě týden před samotnou akcí. Urgujeme aktéry vzdělávání prostřednictvím telefonu, eventuálně osobními návštěvami.

Výstupy z projektu publikujeme i prostřednictvím sociální sítě – facebook MAS Region HANÁ, z.s.

V průběhu projektu jsme na společných setkáních platformy spolupráce zřizovatelů a ředitelů, či na ŘV apelovali na aktéry, aby se zapojili do činnosti kterékoliv pracovní skupiny.

4) Co se nám v projektu podařilo vytvořit, na co jsme hrdí a z čeho by se mohli inspirovat ostatní?

Před zahájením projektu byla mezi jednotlivými aktéry poskytující vzdělávání jen velmi omezená komunikace. Mateřské a základní školy byly zvyklé komunikovat a stýkat se mnohdy jen se svým zřizovatelem. Počátek realizace projektu byl spjat s jistou skepsí či negativismem ze strany ředitelů, pedagogů i zřizovatelů.

Postupem času se podařilo vytvořit platformu spolupráce mezi jednotlivými aktéry působící ve školství. Pedagogové se začali zapojovat do aktivit spojených s projektem. Zřizovatelé i ředitelé škol se výraznou měrou podíleli na procesu tvorby MAP vzdělávání. Pozitivně reflektovali realizačním týmem nabízené aktivity a svou aktivitou výrazně ovlivňovali celý projekt.

Podařilo se motivovat většinu aktérů působících ve školství k pravidelnému setkávání či minimálně k účasti na některé z aktivit v rámci projektu. Počáteční skepse a jistá uzavřenost byla nahrazena kooperací a aktivním přístupem.

V rámci činnosti pracovních skupin a při různých aktivitách organizovaných členy pracovních skupin, se nám podařilo získat další potencionální členy do PS pro projekt MAP II.

Velmi se nám povedla soutěž tvořivých aktivit „Moje vysněná škola“, „Chodíme rádi do naší školky“. Jednalo se o soutěž pro žáky ZŠ a děti MŠ iniciovaná realizačním týmem MAP. Mezi mládeží byl o soutěž velký zájem, o čemž svědčí i velký počet zapojených kolektivů. Do soutěže se přihlásilo celkem 7 MŠ z území ORP Konice (tj. MŠ Šubířov, MŠ Hvozď, MŠ Skřípov, MŠ Raková u Konice, MŠ Suchdol, MŠ Bohuslavice a MŠ Horní Štěpánov). Za 1. stupeň se zapojilo celkem 7 škol (tj. ZŠ Hvozď, ZŠ Kladky, ZŠ Lipová, ZŠ Bohuslavice, ZŠ Brodek u Konice, ZŠ Horní Štěpánov, ZŠ Konice), z 2. stupně celkem 4 školy (tj. ZŠ Bohuslavice, ZŠ Brodek u Konice, ZŠ Horní Štěpánov, ZŠ a G Konice). Soutěžící tvořili své modely v termínu od **01. 03. – 28. 04. 2017.**



5) Jaké aktivity byly v projektu nejpřínosnější a proč?

Činnost pracovních skupin: náplň pracovních skupin odrážela potřeby v dané oblasti – pracovní skupina realizovala šetření v území a následnou analýzu. Podařilo se zapojit pedagogy z různých škol, došlo tak k navázání nových kontaktů a byla vytvořena příležitost pro předávání zkušeností mezi pedagogy. Výstupy pracovních skupin byly distribuovány do všech mateřských a základních škol. V rámci výstupů pracovních skupin, byly pilotně uspořádány besedy se spisovatelem, exkurze, autorské čtení, příměstský tábor a založena environmentální knihovnička pro pedagogy.

Budování znalostních kapacit: realizačnímu týmu se podařilo nabídnout řadu seminářů a workshopů, které byly určeny pro tyto cílové skupiny – zřizovatele, ředitele a vedoucí pracovníky, pedagogy či asistenty pedagoga i pro členy NNO. V následných diskuzích či při osobních setkáních byly tyto vzdělávací akce účastníky hodnoceny velmi pozitivně. Nové informace dále využili ve své praxi.

Tvořivé soutěže pro mateřské a základní školy: nabízená aktivita oslovila velké množství základních a mateřských škol. Děti a žáci s velkým zaujetím tvořili své výrobky. Aktivita vedla k rozvoji podnikavosti a kreativity dětí a žáků. Mimo to podporovala u dětí kooperaci a pocit sounáležitosti se svou školou. Všichni, kteří se do soutěže zapojili, byli bez ohledu na umístění odměněni.

Aktivita Sázíme stromy s dětmi: ze společné snahy místních akčních skupin (MAS) vzešla iniciativa „Milion ovocných stromů pro krajinu“. Realizační tým místního akčního plánu (MAP) v ORP Konice pomohl základním a mateřským školám v území v této iniciativě. Do této aktivity se zapojila ZŠ a MŠ Bohuslavice, ZŠ a MŠ Hvozd, ZŠ a G Konice, MŠ Konice, MŠ Raková u Konice, MŠ Šubířov, MŠ Skřípov, MŠ Suchdol, ZŠ a MŠ Brodek u Konice, ZŠ a MŠ Horní Štěpánov a ZŠ a MŠ Lipová. Začátkem listopadu 2017 vysadili děti a žáci na svých školních zahradách řadu ovocných stromů. Jejich ovocný sad se rozrostl o jabloně, meruňky, slivoně, hrušně, atd. Zapojené školy a školky obdržely rovněž ke stromkům kůly, kokosový úvazkový provaz, plastovou chráničku kmene, profesionální rýče, zahradnické nůžky a konve na závlahu. Pedagogové velmi zodpovědně zorganizovali pro své žáky výsadbu ovocných dřevin. Seznámili je s pracovním postupem, jednotlivými druhy, pomohli jim stromky zasadit. Rovněž provedli osvětu v oblasti zlepšení životního prostředí a obecně ke zlepšení prostředí školní zahrady, obce. Děti si vyzkoušely sázení stromů a činnosti s tím související sami v praxi a užily si přitom spoustu legrace.

Bezbariérovost: realizační tým MAP vzdělávání v ORP Konice oslovil počátkem roku 2017 ZŠ a MŠ v území ORP Konice s nabídkou provedení studie bezbariérovosti. Tato akce proběhla ve spolupráci s Univerzitou Palackého v Olomouci (dále UPOL) a byla pro všechny zapojené ZŠ a MŠ zcela zdarma.

Studenti z Ústavu speciálně pedagogických studií pod záštitou prof. Mgr. PaedDr. Jana Michalíka, Ph.D. navštívili postupně všechny zapojené subjekty, které o provedení studie bezbariérovosti projevíly zájem.

Do studie bezbariérovosti se zapojila ZŠ a MŠ Bohuslavice, ZŠ a MŠ Horní Štěpánov, ZŠ a MŠ Kladky, ZŠ a MŠ Lipová, ZŠ a G Konice, MŠ Skřípov, MŠ Raková u Konice.

Studenti během návštěvy škol posoudili jednotlivé budovy z pohledu vozíčkáře. Výsledkem této akce je „Studie bezbariérovosti“, kterou zapojené subjekty obdržely v elektronické a listinné podobě. Studie obsahuje popis současného stavu a následná doporučení, jak lze budovu lépe zpřístupnit dětem a



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



žákům s tělesným postižením. Tato studie může být podkladem pro případné budoucí řešení bezbariérovosti budov mateřských i základních škol.



D. Výstupy, očekávané výsledky

1) Jaké byly původně plánované a jaké jsou v tuto chvíli reálné výstupy z projektu MAP?

Harmonogram zpracování výstupů odpovídá uvedenému harmonogramu v žádosti o podporu. Doposud byla v projektu vytvořena metaanalýza (vyhodnocení dotazníků, syntéza strategií a plánů vzdělávání). Pro analýzu byly použity již existující strategie a dokumenty z území, včetně výstupů ze školních plánů a byly vyhodnoceny a použity agregovaná data dodaná odborem statistiky MŠMT, statistická data z ČSÚ.

Původně plánované a též realizované výstupy byly následující:

Byla vytvořena analytická část MAP. V rámci analytické části byly vymezeny problémové oblasti, klíčové problémy, prioritní oblasti rozvoje a vytvořena SWOT 3 analýza – pro každou ze tří povinných opatření, byl proveden výběr z doporučených, průřezových a volitelných opatření MAP. Byl vytvořen soupis investičních záměrů a potřeb pro podporu z IROP.

V uplynulých 12 měsících byla vytvořena strategická část MAP. Strategická část vzešla z výsledků analýzy a z projednání v území. Strategická část obsahuje vizi, popis zapojení aktérů, složení partnerství a organizační strukturu, popis priorit a cílů a prioritizaci témat při posouzení souladu pro intervence IROP a OP VVV. Prioritizace témat v území ORP Konice byla řešena na základě jednání a diskuzí, které probíhaly mezi zástupci jednotlivých škol a zřizovatelů. Záměry byly konzultovány také s realizátory projektu MAP vzdělávání v ORP Konice. Výsledkem prioritizace v území jsou tabulky investičních priorit jednotlivých škol se souhlasu ředitelů a zástupců zřizovatelů (starostů). Tabulky investičních priorit jsou součástí Strategického rámce priorit MAP vzdělávání v ORP Konice do roku 2023. Strategický rámec byl pravidelně, v případě potřeby území několikrát aktualizován, zejména z důvodu aktualizace investičních priorit jednotlivých škol a školských zařízení.

Byl vytvořen akční plán platný pro období školního roku 2017/2018 s doplněním měsíců duben – srpen 2017. Období, na které byl schválen roční akční plán, schválil Řídící výbor na svém jednání dne 21. 03. 2017 v Konici. Roční akční plán obsahuje plán aktivit v každém roce jako kroky, které se budou realizovat v daném roce pro dosažení cílů, které byly stanoveny. V ročním akčním plánu je možné zahájit všechny aktivity a v průběhu monitoringu sledovat, co se podařilo. Je možné, že se některé aktivity zpozdí nebo zastaví z objektivních důvodů. Akční plán obsahuje 3 typy aktivit (aktivity jednotlivých škol, infrastruktura a aktivity spolupráce).

Byla vytvořena komunikační strategie (pravidla pro zapojení dotčené veřejnosti MAP vzdělávání v ORP Konice, implementační struktura a principy MAP, průběžná a závěrečná sebehodnotící zpráva MAP příjemců MAP).

V neposlední řadě vzniklo Memorandum o spolupráci zřizovatelů, MŠ, ZŠ, SŠ v území a dalších subjektů, memorandum o spolupráci neziskových organizací s MŠ, ZŠ, SŠ v území a dalšími subjekty, zpráva o průběhu spolupráce a konečná zpráva o průběhu spolupráce. Dále vznikla průběžná a závěrečná sebehodnotící zpráva o průběhu vzniku memoranda.



V rámci projektu byl vytvořen Finální MAP, který v sobě zahrnuje analytickou část, strategickou část a akční plán. Finální MAP byl schválen Řídícím výborem dne 17. 01. 2018.

Nesmíme opomenout ani reálné výstupy v rámci činnosti pracovních skupin, např. vytvoření knihovničky (tj. publikací zaměřených na přírodní vědy a environmentální vzdělávání), pracovní verze nápadů na výuku environmentální výchovy, která se bude dále rozpracovávat v MAP II, publikace Poznávání přírody v předškolním vzdělávání, metodika Lesní a venkovní pedagogika v mateřských školách, pracovní listy pro učitele matematiky na téma desetinná čísla, celá čísla a zlomky, atd.

2) Co jsme vytvořili nebo jak jsme projektem ovlivnili své okolí, aniž bychom to předem plánovali?

Podařilo se navázat dobré kontakty mezi aktéry vzdělávání v území ORP Konice.

V rámci partnerství byly zpočátku iniciovány vazby mezi aktéry projektu a byly jim představeny aktivity v oblasti vzdělávání v projektu. Došlo k vzájemnému seznámení jednotlivých aktérů projektu, navázání kontaktů. Byly vytvořeny funkční partnerské vazby. V rámci projektu funguje platforma spolupráce ředitelů a zřizovatelů škol, zástupců zájmového a neformálního vzdělávání, zástupců ZUŠ a realizátorů projektu MAP vzdělávání v ORP Konice. V neposlední řadě byly velmi důležité individuální schůzky v území, zejména kvůli náboru pedagogů do pracovních skupin. Byli osloveni ředitelé, pedagogové, zřizovatelé, aktéři zájmového a neformálního vzdělávání a další zájemci o danou problematiku. Postupně došlo k vzájemnému seznámení jednotlivých aktérů projektu, navázání kontaktů. Byly vytvořeny a upevněny funkční partnerské vazby.

Od začátku realizace projektu MAP se podařilo zpracovat dohodu o prioritách, která v sobě zahrnuje 3 důležité milníky (tj. analýzu, strategický rámec a investiční priority). V rámci analytické části dokumentu byly vymezeny východiska pro strategickou část – problémové oblasti a klíčové problémy, prioritní oblasti rozvoje, souhrnná SWOT 3 analýza. Strategický rámec priorit MAP vzdělávání v ORP Konice do roku 2023 v sobě zahrnuje vizi, popis zapojení aktérů (tj. principy MAP, přehled schůzek a jednání, složení partnerství a organizační struktura), popis priorit a cílů. Prioritizace témat v území ORP Konice byla řešena na základě jednání a diskuzí, které probíhaly mezi zástupci jednotlivých škol a jejich zřizovatelů. Záměry byly konzultovány také s realizátory projektu MAP vzdělávání v ORP Konice. Výsledkem prioritizace v území jsou tabulky investičních priorit jednotlivých škol se souhlasem ředitelů a zřizovatelů. Byl zpracován Akční plán na školní rok 2017/2018 s doplněním měsíců duben – srpen 2017.

3) Které nastavení/formáty komunikace se v našem území ukázaly jako nejlepší a proč?

Velmi se osvědčily komunikační nástroje, na základě kterých dochází k informování dotčené veřejnosti, ke komunikaci s cílovými skupinami, zapojenými aktéry a také k publicitě projektu. Pro tento účel realizátor používá tyto formy komunikačních nástrojů:

- Seznamy a adresáře - (MŠ, ZŠ, zřizovatelé v území, ZUŠ, DDM, spolky, organizace, řídicí výbor, pracovní skupiny). Seznamy jsou v případě potřeby aktualizovány.
- Elektronickou komunikaci – (nejvyužívanější komunikační nástroj)
- Osobní komunikaci



- Telefonickou komunikaci – (k rychlým konzultacím, neodkladným záležitostem, připomínkám událostí)
- Internet a sociální sítě – (webové stránky realizátora projektu <https://www.regionhana.cz/cs/skolstvi/map-orp-konice/>, facebook realizátora projektu <https://www.facebook.com/Region-HAN%C3%81-1528141564113836/>)
- Média – (realizační tým projektu MAP pravidelně tvoří bulletin, který pravidelně informuje o aktuálním dění v projektu MAP vzdělávání v ORP Konice. Bulletin je umístěn na webových stránkách realizátora MAP. Dále jsou informace přenášeny do Konického zpravodaje.

Nejvíce se osvědčila osobní komunikace s aktéry MAP. Osobní komunikace je v rámci rozvoje partnerství projektu velmi zásadním komunikačním nástrojem, který je mimo jiné také nástrojem pro budování důvěry mezi realizačním týmem a kompetentními osobami a organizacemi. Díky osobnímu kontaktu jednotlivých vzdělávacích subjektů v území dochází také k předávání zkušeností. Osobní komunikace probíhá na pravidelných poradách realizačního týmu, jednáních řídicího výboru, setkáních pracovních skupin, setkáních zástupců a zřizovatelů škol a osobních konzultacích.

4) Která nastavení/formáty komunikace bychom ve svém území naopak již nevolili a z jakého důvodu?

V průběhu realizace projektu se ukázalo, že komunikace prostřednictvím emailu není příliš efektivní. Zpětná reakce od respondentů byla minimální či s velkým zpožděním. Nejlepším způsobem, jak komunikovat s partnery, byl telefonický rozhovor popř. osobní setkání s možností společné diskuze. V průběhu osobních setkání se sdílely důležité informace a předávaly cenné poznatky, rady a zkušenosti. Za cenný nástroj považujeme také informování široké veřejnosti prostřednictvím webových stránek projektu, na kterých byly pravidelně zveřejňovány všechny důležité výstupy projektu.

Každý formát komunikace má své výhody, ale i úskalí, která byla zmíněna výše. Do budoucna lze uvažovat o větším využití sociální sítě.

5) V čem náš projekt dokázal změnit okolí nebo chování lidí?

Díky projektu se seznámila a potkala řada odborníků a dalších aktérů, kterých se problematika dotýká. Tito aktéři byli do té doby často zvyklí si své každodenní potíže i dlouhodobější problémy, ať už se jednalo o ředitele škol, pedagogy, zřizovatele či jiné účastníky, řešit individuálně. V průběhu realizace projektu se spolu naučili komunikovat, sdílet zkušenosti i příklady dobré praxe. Podařilo se uspořádat dostatečné množství seminářů, workshopů, setkání s ochotou podělit se o své zkušenosti.

6) Jak budou fungovat vytvořená partnerství po skončení projektu, a to i s ohledem na celkovou organizaci (finanční, lidské zdroje, motivaci ke kooperaci apod.)? Jakých změn je případně potřeba pro udržení ideje projektu i po skončení podpory z OP VVV?

Díky projektu MAP vznikla řada partnerství na různých úrovních. Aktéři v oblasti vzdělávání se začali setkávat v rámci různých akcí, tvořili a připomínkovali řadu dokumentů, vzdělávali se v nejrůznějších oblastech, které je zajímaly, vyměňovali si zkušenosti a sdíleli příklady dobré praxe.



MAS Region HANÁ, z.s. jako nositel projektu MAP vzdělávání v ORP Konice bude pokračovat v projektu v rámci vyhlášené výzvy Místní akční plány rozvoje vzdělávání II. V rámci tohoto projektu dojde i na implementaci MAP.

E. Dodatečné informace

Uvítali bychom včasné uveřejňování metodických listů, závazných dokumentů, doporučených dokumentů, metodické podpory k projektu MAP vzdělávání.

Lepší komunikace s administrátorem projektu, zkrácení lhůty pro odpověď na vznesené depeše. Pružnější komunikace, metodická podpora.

V druhé polovině projektu došlo k výraznému zlepšení proplácení záloh ze strany ŘO MŠMT, velmi se zlepšila komunikace s projektovou administrátorkou, došlo ke zlepšení administrace jednotlivých ŽoP a ZoR.

F. Shrnutí

Závěrečná sebehodnotící zpráva byla vypracována ze strany příjemce po 24 měsících od zahájení realizace projektu (od 01. 02. 2016 – 31. 01. 2018) dle metodiky pro vnitřní evaluaci projektů PO 3 OP VVV. Byla tvořena realizačním týmem projektu MAP vzdělávání v ORP Konice (tj. manažerem projektu, odbornými řešiteli). Závěrečná sebehodnotící zpráva obsahuje zhodnocení 24 měsíců realizace projektu.

Zpráva byla rovněž diskutována s předsedkyní MAS Region HANÁ, předsedou Řídícího výboru. Závěrečná sebehodnotící zpráva byla zaslána ŘV k připomínkování. Následně byla závěrečná sebehodnotící zpráva schválena Řídícím výborem.

Byl sestaven realizační tým, který je složen z administrativního (manažer projektu, finanční manažer) a odborného týmu (facilitátor aktivit projektu, 4 odborní řešitelé). Řídící výbor čítá 27 osob z ORP Konice (předseda, zástupce realizátora projektu, zástupce kraje, zástupci zřizovatelů škol, ředitelé nebo zástupci ředitelů školských zařízení, zástupci organizací zájmového a neformálního vzdělávání - mimo družin, zástupce ZUŠ, zástupci rodičů, zástupce Mikroregionu Konicko, zástupce KAP, zástupce ITI, zástupce MAS působící na území MAP, nepovinný zástupce).

Od začátku realizace projektu MAP se podařilo zpracovat dohodu o prioritách, která v sobě zahrnuje 3 důležité milníky (tj. analýzu, strategický rámec a investiční priority). V rámci analytické části dokumentu byly vymezeny východiska pro strategickou část – problémové oblasti a klíčové problémy, prioritní oblasti rozvoje, souhrnná SWOT 3 analýza. Strategický rámec priorit MAP vzdělávání v ORP Konice do roku 2023 v sobě zahrnuje vizi, popis zapojení aktérů (tj. principy MAP, přehled schůzek a jednání, složení partnerství a organizační struktura), popis priorit a cílů. Prioritizace témat v území ORP Konice byla řešena na základě jednání a diskusí, které probíhaly mezi zástupci jednotlivých škol a jejich



zřizovatelů. Záměry byly konzultovány také s realizátory projektu MAP vzdělávání v ORP Konice. Výsledkem prioritizace v území jsou tabulky investičních priorit jednotlivých škol se souhlasem ředitelů a zřizovatelů.

V projektu je sestavena fungující platforma spolupráce ředitelů a zřizovatelů škol, zástupců zájmového a neformálního vzdělávání, zástupců ZUŠ a realizátorů projektu MAP vzdělávání v ORP Konice - volné uskupení, které se schází v případě potřeby. Jedná se o platformu, kde probíhá vzájemná komunikace, sdílení a diskuse se všemi zúčastněnými členy. Platforma je informována o tom, co právě probíhá v rámci projektu, o harmonogramu a dalším postupu projektu. Proběhla celkem čtyři setkání od začátku realizace projektu.

Na základě šetření v území (dotazníkové šetření, rozhovory s řediteli a pedagogy v území) byl vytvořen plán vzdělávání. Tento plán reflektuje potřeby a zájmy pedagogických pracovníků z oblasti. Předpokládá se, že plán může být průběžně doplňován o další vzdělávací aktivity, které mohou být navrženy například pracovními skupinami. Probíhá série vzdělávacích akcí pod aktivitou „Budování znalostních kapacit“.

Počínaje 01. 10. 2016 začaly v rámci projektu fungovat Pracovní skupiny: 1. PS Mateřské školy, 2. Čtenářská gramotnost, zájmové a neformální vzdělávání, 3. PS Polytechnické vzdělávání, matematická gramotnost, 4. PS Přírodní vědy, environmentální výchova. Do PS se zapojili zájemci z řad pedagogů a dalších např. zástupců neformálního vzdělávání, pracovníků knihoven a informačních center.

Byl vytvořen roční akční plán na školní rok 2017/2018 s doplněním měsíců duben – srpen 2017. Byl sestaven roční akční plán s konkrétními opatřeními, odpovědnostmi a termíny. V území byly projednány neinvestiční aktivity škol a aktivity spolupráce navazující na investiční opatření.

Schválil Řídící výbor MAP.

V Konici dne 17. 01. 2018

.....

Bc. Jaroslav Procházka

Předseda ŘV MAP ORP Konice